

Upozornění pro žadatele ve výzvách č. 05, 06 a 08 Integrovaného operačního programu Předkládání dokumentace k výběrovým řízením

V rámci kontroly výběrových řízení je dle Příručky pro žadatele a příjemce stanovena tato povinnost:

V případě, že žadatel provede výběrové řízení v rámci projektu před vydáním právního aktu o poskytnutí podpory, je povinen dodat CRR dokumentaci ke kontrole. V případě provedení výběrových řízení po datu vydání právního aktu o poskytnutí podpory, předkládá tuto dokumentaci až ke Zjednodušené žádosti o platbu. Dále předkládá žadatel/příjemce ke kontrole dokumentaci týkající se zadávacích řízení, která jsou plánována.

V příručce je taktéž uvedeno, že přílohy se předkládají v **originále či úředně ověřené kopii**. S ohledem na tyto faktory a velkou náročnost v případě zasílání originálů (či ověřených kopií) **dokumentů k výběrovým řízením** bylo rozhodnuto, že tyto dokumenty můžete zasílat ke kontrole i v **prostých kopiích**, popř. úředně ověřených kopiích. Pokud budete dokumenty zasílat v prostých kopiích, není potřeba je úředně ověřovat, nicméně na nich prosím **potvrďte podpisem a čestným prohlášením, že souhlasí s originálem**.

Toto pravidlo bude zapracováno při nejbližší revizi Příruček pro žadatele a příjemce pro tyto výzvy, která proběhne ve vztahu k náběhu na nový systém Evidenční dotační systém/Správa majetku ve vlastnictví státu (EDS/ SMVS – dříve ISPROFIN).

Děkujeme za pochopení.

*Odbor strukturálních fondů
Ministerstvo vnitra ČR*