

FAQ - výzva č. B6

1) Co je nutné uvést do přílohy zkoumající návaznost na již realizované projekty? Je stanovena závazná forma této přílohy?

- V příloze je nutné uvést všechny projekty z výzvou stanovených oblastí (IOP oblast intervence 1.1 a OP LZZ prioritní osa 4.1), které byly schváleny k financování a obdržely jakoukoli formu podpory. Smyslem této přílohy je zjistit případnou návaznost na již realizované projekty.
- Pevnou formu výzva nenastavuje. Pokud ale hrozí duplicita činností nebo projekt předložený do výzvy č. B6 přímo navazuje na aktivity realizované v předchozích projektech je třeba veškeré tyto informace do přílohy uvádět – nikoli uvést pouze prostý výčet jednotlivých projektů.

2) Způsobilost žadatele

- a) Jaké organizační složky státu mohou být způsobilými žadateli ve výzvě č. B6 (odrážka 2 bodu 3.4 Výzvy)?
 - Oprávnění žadatelé z řad organizačních složek státu dle výše uvedené odrážky jsou taxativně vymezeny přílohou č. 2 výzvy č. B6. Způsobilými žadateli jsou tedy pouze subjekty uvedené v příloze č. 2.
- b) Je samostatná obec způsobilým žadatelem?
 - NENÍ. Způsobilým žadatelem je dle třetí odrážky bodu 3.4 výzvy č. B6 pouze svazek, asociace nebo sdružení ÚSC, nikoli ÚSC samostatně.
- c) Je oprávněným žadatelem mikroregion, místní akční skupiny apod.?
 - Výzva č. B6 je zaměřena na podporu individuálních projektů, které mají systémový charakter a jsou primárně zaměřeny na podporu rozvoje národních politik.
 - Systémový a nadregionální charakter projektu je více rozveden v části ***Další podmínky a omezení výzvy*** (str. 4 Výzvy), které udávají nutnost pokrytí min. území 3 krajů alespoň jednou z aktivit/témat projektu.
 - Svazek, asociace nebo sdružení ÚSC je způsobilým žadatelem výzvy č. B6 pouze za podmínky splnění výše uvedených kritérií, přičemž tyto podmínky musí splnit již přímo žadatel (nikoli prostřednictvím zapojení partnerů).

3) Povoluje výzva č. B6 partnerství?

- ANO.
- Partnerství v projektu se však musí řídit podmínkami a principy uvedenými v příručce D1. Zejména se jedná o tato kritéria:

- Partner musí splňovat obecné podmínky stanovené metodikou OP LZZ a podmínky nastavené výzvou pro žadatele.
- Individuální projekty mohou být realizovány pouze prostřednictvím partnerství BEZ finančního příspěvku, tzn., partner se účastní aktivit projektu pouze v roli garanta nebo konzultanta, není mu poskytován žádný finanční příspěvek za roli v projektu (ani formou přímé podpory).
- Účast příslušného partnera musí být opodstatněná a nezastupitelná – nelze tedy zapojit partnera za účelem rozšíření územní způsobilosti.

4) Je Doklad o právní subjektivitě žadatele povinnou přílohou výzvy č. B6? (povinná příloha dle D1)

- NE, dle bodu 9.1 Výzvy jsou povinnými přílohami pouze *Pověření pro účel schválení a realizace projektu* (pokud projekt nepodepisuje přímo statutární zástupce) a *Návaznost na již realizované projekty v IOP (o.i. 1.1) a OPLZZ (p.o 4.1)*.
- V případě potřeby bude žadatel vyzván k jeho doložení.

5) Lze mezi klíčové aktivity projektu zařadit administraci a projektové řízení?

- ANO, klíčová aktivita administrace projektu/řízení projektu/ management je standardní součástí projektové žádosti.

6) Jsou zahraniční cesty směrem do ČR uznatelným nákladem projektu?

- ANO, dle metodiky D5 (str. 29) jsou cestovní náklady pro zahraniční experty způsobilým nákladem.
- Účast zahraničního experta však musí být pro realizaci projektu nezbytná a je nutné ji náležitě zdůvodnit.
- Nebudou podpořeny projekty, jejichž součástí je zahraniční pracovní cesta (ve smyslu z ČR) dle bodu 3.7 Výzvy.

7) Omezuje výzva č. B6 nějakým způsobem Osobní náklady v projektu?

- Kapitola 01 Osobní náklady není Výzvou nijak omezena.
- Nastavení jednotlivých jednotkových výdajů na mzdy však musí respektovat přiloženou tabulku obvyklých mezd (viz <http://www.osf-mvcr.cz/vyzvy/b6-otevrena-do-9-8>) a musí odpovídat mzdě v oboru, místě a čase obvyklém.

8) Umožňuje výzva č. B6 nerovnoměrné rozvržení pracovní doby?

- ANO, tzv. průměrný či klouzavý pracovní úvazek je výzvou povolen.

- Jedná se zejména o pracovní pozice v rámci projektu, jejichž meziměsíční činnost během realizace kolísá. Například zaměstnanec bude pracovat na projektu průměrně úvazkem 0,5 půlročně, ročně nebo po celou dobu realizace projektu.
- !!! Nerovnoměrné rozvržení pracovní doby je vždy nutno zakotvit ve smlouvě či v dodatku pracovní smlouvy týkající se práce na projektu.
- Výdaje budou průběžně v rámci monitorovacích zpráv schvalovány s tím, že na konci projektu příjemce doloží soupis celkové doby daného zaměstnance s nerovnoměrným rozvržením pracovní doby, kterou strávil na projektu.

9) Musí být analýza potřeb a aktuálních nedostatků v oblasti řešené problematiky přiložena k projektové žádosti? Je možné analýzu provádět i v rámci projektu?

- Výzva toto nepožaduje.
- Jednotlivé aktivity projektu provedení analýz umožňují, v projektové žádosti je ovšem nutné prokázat jejich potřebnost, užitečnost a výstupy (udržitelnost) či cíle daného projektu – toto není možné relevantně prokázat bez detailní znalosti dané problematiky již ve chvíli podání žádosti.
- Cílem výzvy č. B6 je realizovat projekty, jejichž výstupem bude ucelená koncepce, návrh nastavení nové metodiky, strategie apod. Nejedná se tedy o vytváření analýz per se.

10) Je možné předložit projekt pouze s aktivitami týkajícími se vzdělávání, tzn. vztahující se pouze k aktivitě 7?

- NENÍ.
- Realizace vzdělávací aktivity (bod č. 7 Výzvy) je pouze doplňkem pro aktivity realizované prostřednictvím projektových aktivit (pořádat školení je tedy možné pouze v návaznosti na konkrétní aktivity projektu).

11) Co je myšleno vzděláváním povinným ze zákona č. 312/2002 Sb. o úřednících územních samosprávných celků?

- Jedná se zejména o vstupní vzdělávání, následné či průběžné vzdělávání a zajištění zvláštní odborné způsobilosti.
- Detailní informace viz § 17-34 zákona č. 312/2002 Sb.

12) Umožňuje výzva č. B6 přímou podporu?

- ANO.
- Detailní informace k přímé podpoře viz Metodika D5 (str. 34-35).

13) Je možné v rámci výzvy č. B6 pořizovat ICT?

- Výzva č. B6 je výzvou neinvestiční, veškeré z projektu zakoupené zařízení a vybavení se musí pohybovat v limitech stanovených metodikou OPLZZ pro neinvestice (viz metodika D5 str. 29-32):
 - Neodpisovaný hmotný majetek (do této kategorie patří výše specifikovaný hmotný majetek s pořizovací cenou nižší než 40 000 Kč za položku – např. standardní PC sestava, drobný hmotný majetek, výukový materiál a případný leasing těchto položek)
 - Neodpisovaný nehmotný majetek (do této kategorie patří výše specifikovaný nehmotný majetek s pořizovací cenou nižší než 60 000 Kč za položku – např. software s pořizovací cenou do 60 000 Kč a případný leasing těchto položek)
 - Odpisovaný nehmotný majetek (do této kategorie patří výše specifikovaný nehmotný majetek s pořizovací cenou vyšší než 60 000 Kč za položku – např. software s pořizovací cenou nad 60 000 Kč a případný leasing těchto položek)
 - Odpisy hmotného a nehmotného majetku
 - !!! Veškeré výdaje tohoto charakteru jsou posuzovány z účetního hlediska, tzn. včetně montáže, instalace apod. (například při nákupu plátna je nutné do celkové ceny započítat stojan, instalaci, nastavení). Další s tím spojené otázky ohledně správného vedení v účetnictví (odpisovaný/neodpisovaný) si musí stanovit sám příjemce.
 - Obecně platí, že pokud bude SW produktem projektu v rámci jedné z klíčových aktivit (v souladu s požadavkem inovovanosti v D1, str. 28), a bude vytvořen na zakázku (dle parametrů z vytvořené metodiky předchozí KA), patří do kapitoly 04 - Služby (v případě, že by šlo o nákup původního díla, tak 03-Zařízení a vybavení, v případě, že by ho vytvářel interní specialista, pak 01 Osobní náklady).