

Č.j.: MV – 36895-4 / OSF - 2010

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Pro veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky s názvem:

„Dodávky kancelářských potřeb“

zadávanou v řízení mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Preambule

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci řízení pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky, které probíhá mimo režim zákona.

Je nedílnou součástí Výzvy k podání nabídek a zároveň byla zveřejněna na těchto místech:

www.esfcr.cz dne 7.4.2010

www.mvcr.cz dne 7.4.2010

www.osf-mvcr.cz dne 7.4.2010

Předmět veřejné zakázky je rozdělen na dvě části, jak je dále popsáno v zadávací dokumentaci. Uchazeči se mohou přihlásit na každou část samostatně či na obě části zároveň.

Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření dvou rámcových smluv, vždy s jediným poskytovatelem dodávek. Tyto rámcové smlouvy budou uzavřeny samostatně pro části 1 a 2 veřejné zakázky.

Identifikace zadavatele

Název zadavatele: Česká republika - Ministerstvo vnitra
Sídlo: Nad Štolou 3, 170 34 Praha 7
Právní forma: 325 - organizační složka státu
Zastoupený: Ing. Janem Havránkem, MBA, ředitelem odboru strukturálních fondů
IČ: 00007064
DIČ: CZ00007064

Odpovědný útvar zadavatele:

Odbor strukturálních fondů

Pracoviště: Jindřišská 34, 110 00 Praha 1
Ředitel odboru: Ing. Jan Havránek, MBA
Telefon: 974 818 489
Fax: 974 818 491
E-mail: jan.havranek@mvcr.cz

Kontaktní osoba zadavatele

Mgr. Barbora Cenková
Telefon: 974 818 526
Fax: 974 818 491
E-mail: barbora.cenkova@mvcr.cz

Pracoviště: Odbor strukturálních fondů, Jindřišská 34, 110 00 Praha 1

1 Předmět plnění veřejné zakázky

1.1 Vymezení plnění veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je dodávka kancelářských potřeb a drobného nábytku pro zadavatele. Jednotlivé předměty dodávek jsou uvedené v přílohách této zadávací dokumentace – tzv. Koš 1, Koš 2 a Koš 3.

Technická specifikace a předpokládané rámcové množství nejdůležitějších položek jsou uvedeny v přílohách č. 1, 2 a 3.

Na základě tohoto zadávacího řízení budou uzavřeny dvě rámcové smlouvy, které budou v souladu s podmínkami danými zadávacími podmínkami a vybranými nabídkami. Každá rámcová smlouva (dále jen „smlouva“) bude uzavřena na dobu 2 let pouze s jedním uchazečem.

1.2. Rozdělení předmětu veřejné zakázky na části

Zadavatel rozdělil plnění veřejné zakázky na části:

1 část: Kancelářské potřeby

2 část: Kancelářský nábytek

Dodavatel je oprávněn podat nabídku na obě nebo jen jednu část veřejné zakázky. Zadavatel je oprávněn podepsat rámcové smlouvy na část 1 nebo na část 2 s různými uchazeči i v případě, že uchazeči nabídli plnění obou částí a to dle výsledků hodnocení nabídek. Hodnocení pro obě části bude probíhat odděleně, dále viz ustanovení zadávací dokumentace.

1.3. Kód klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV – 30190000-7 Různé kancelářské zařízení a potřeby

CPV – 39000000-2 Nábytek (včetně kancelářského), zařízení interiéru, domácí spotřebiče (mimo osvětlení) a čisticí prostředky

1.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 1.800.000,- Kč bez DPH, přičemž pro jednotlivé části veřejné zakázky je stanovena takto:

Pro část 1 předmětu veřejné zakázky je předpokládaná hodnota veřejné zakázky 1.550.000 - Kč bez DPH.

Pro část 2 předmětu veřejné zakázky je předpokládaná hodnota veřejné zakázky 250.000,- Kč bez DPH

2 Doba a místo plnění veřejné zakázky

2.1 Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel předpokládá spolupráci s vítězi zadávacího řízení pro část 1 a část 2 veřejné zakázky na základě rámcových smluv uzavřených pro jednotlivé části vždy s jedním uchazečem na dobu určitou **2 let**.

Smlouva bude uzavřena v nejkratším možném termínu po řádném ukončení zadávacího řízení této veřejné zakázky. Předpokládaný termín uzavření rámcových smluv je květen 2010.

Vybraní dodavatelé, s nimiž budou uzavřeny rámcové smlouvy, budou dodávat kancelářské potřeby nebo drobný nábytek do místa určení vždy na základě písemných výzev (dílkých objednávek) od zadavatele.

2.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění veřejné zakázky je sídlo Odboru strukturálních fondů.

3 Kvalifikace uchazečů

Uchazeč je povinen v nabídce prokázat splnění kvalifikace v rozsahu stanoveném dále. Uchazeč je povinen prokázat kvalifikaci pro obě části předmětu veřejné zakázky – tzn. pokud podává nabídku pro obě části, prokazuje splnění kvalifikace v obou nabídkách.

3.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona,
- splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona,
- splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů podle § 55 zákona a
- splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona.

3.1.1 Prokazování kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může při prokazování své kvalifikace předložit zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 127 zákona), a to ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, přičemž tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona a
- profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce.

3.1.2 Prokazování kvalifikace pomocí osvědčení se systémem certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může při prokazování své kvalifikace předložit zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, a to ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace. Údaje v certifikátu musí být platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52).

Certifikát za shora uvedených podmínek prokazuje, v rozsahu v něm uvedených údajů, splnění kvalifikace dodavatelem. Zadavatel k této věci stanoví, že neuzná kvalifikaci za prokázanou, pokud z předloženého certifikátu nebude vyplývat jasný a úplný rozsah splnění kvalifikace stanovené zadavatelem.

Zadavatel dále stanoví, že pokud z předloženého certifikátu nebude zcela vyplývat úplné splnění všech jednotlivých kvalifikačních předpokladů stanovených zadavatelem, uchazeč je povinen k certifikátu připojit další listiny, které jednoznačně prokazují, že předpokladem certifikace bylo právě splnění všech jednotlivých kvalifikačních předpokladů stanovených zadavatelem.

3.2 Vymezení kvalifikace

Kvalifikaci splňuje uchazeč, který prokáže splnění kvalifikačních kritérií specifikovaných níže.

3.2.1 Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

(1) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

(2) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

(3) který nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

(4) vůči jehož majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

(5) který není v likvidaci,

(6) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

(7) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

(8) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele, a

(9) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

(10) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokazuje uchazeč čestným prohlášením, které bude podepsáno uchazečem či jinou osobou oprávněnou jednat jménem či z uchazeče. Toto čestné prohlášení nesmí být k datu podání nabídky starší 90 dnů.

3.2.2 Profesionální kvalifikační předpoklady

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže v souladu s § 54 zákona dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku či z jiné obdobné evidence, pokud je zde uchazeč zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci

3.2.3 Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje k prokázání splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů dodavatele předložení:

Pro první část předmětu veřejné zakázky:

a) pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě.

Konkrétně pak zadavatel požaduje doklad o pojištění, za který zadavatel považuje výhradně pojistnou smlouvu, pojistku nebo potvrzení pojišťovny (resp. pojistného zprostředkovatele) o existenci pojištění odpovědnosti uchazeče za škody způsobené při výkonu jeho podnikatelské činnosti. Zadavatel přitom stanoví, že ke splnění zadávacích podmínek je nutné, aby pojistná částka předmětného pojištění činila alespoň **5 mil. Kč**.

b) výkazu celkového obratu uchazeče

Uchazeč prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením údajů o celkovém obratu dodavatele zjištěném podle zvláštních právních předpisů a obratu dosaženém dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky, a to za poslední 3 uzavřená účetní období. Jestliže dodavatel vznikl později nebo prokazatelně zahájil činnost vztahující se k předmětu veřejné zakázky později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu za všechna účetní období od svého vzniku nebo od zahájení příslušné činnosti.

Zadavatel v této souvislosti dále stanoví, že ke splnění kvalifikace požaduje, aby v žádném ze sledovaných účetních období, neklesl celkový roční obrat uchazeče pod limit **2 mil. Kč**.

Pro druhou část veřejné zakázky:

a) pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě.

Konkrétně pak zadavatel požaduje doklad o pojištění, za který zadavatel považuje výhradně pojistnou smlouvu, pojistku nebo potvrzení pojišťovny (resp. pojistného zprostředkovatele) o existenci pojištění odpovědnosti uchazeče za škody způsobené při výkonu jeho podnikatelské činnosti. Zadavatel přitom stanoví, že ke splnění zadávacích podmínek je nutné, aby pojistná částka předmětného pojištění činila alespoň **2 mil. Kč**.

b) výkazu celkového obratu uchazeče

Uchazeč prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením údajů o celkovém obratu dodavatele zjištěném podle zvláštních právních předpisů a obratu dosaženém dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky, a to za poslední 3 uzavřená účetní období. Jestliže dodavatel vznikl později nebo prokazatelně zahájil činnost vztahující se k předmětu veřejné zakázky později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu za všechna účetní období od svého vzniku nebo od zahájení příslušné činnosti.

Zadavatel v této souvislosti dále stanoví, že ke splnění kvalifikace požaduje, aby v žádném ze sledovaných účetních období, neklesl celkový roční obrat uchazeče pod limit **1 mil. Kč**.

3.2.4 Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele předložením níže uvedených dokladů prokazujících dále popsané skutečnosti.

Pro první část veřejné zakázky:

a) Seznam významných dodávek

Dodavatel předloží seznam minimálně 2 významných dodávek poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být:

- osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly dodávky poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly dodávky poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo

- c) čestné prohlášení dodavatele, pokud byly dodávky poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Za poskytnutí významné dodávky zadavatel považuje dodávání kancelářských potřeb v objemu min. **2 mil. Kč ročně**.

Pro druhou část veřejné zakázky:

Dodavatel předloží seznam minimálně 2 významných dodávek poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být:

- d) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly dodávky poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- e) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly dodávky poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- f) čestné prohlášení dodavatele, pokud byly dodávky poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Za poskytnutí významné dodávky zadavatel považuje dodávání kancelářských potřeb v objemu min. **1 mil. Kč ročně**.

3.3. Forma splnění kvalifikace

Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musejí být předloženy v originálu nebo v úředně ověřené kopii.

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace. Nesplnění těchto podmínek posoudí zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Požadované originální dokumenty (nebo jejich ověřené kopie), pokud zákon nebo zadávací dokumentace nestanoví jinak, nesmějí být starší než 90 dnů předcházejících poslednímu dni lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace, s výjimkou případů, kdy splnění příslušné části kvalifikace nebylo dodavatelem prokázáno vůbec. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

3.4. Důsledek nesplnění kvalifikace

Nesplní-li uchazeč kvalifikaci v plném rozsahu, bude vyloučen ze zadávacího řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči vyloučení z výběrového řízení.

4 Požadavky na zpracování nabídky

4.1. Způsob zpracování nabídkové ceny

Zpracování nabídkové ceny pro první část předmětu veřejné zakázky

Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu v tomto členění:

Cena za	Cena bez DPH	DPH 10%	DPH 20%	Cena včetně DPH
Koš 1				
Koš 2				

Zpracování nabídkové ceny pro druhou část předmětu veřejné zakázky

Cena za	Cena bez DPH	DPH 10%	DPH 20%	Cena včetně DPH
Koš 3				

Nabídkovou cenu je možno po dobu trvání smlouvy na plnění veřejné zakázky překročit pouze v případě, že dojde ke změnám daňových právních předpisů, které budou mít prokazatelný vliv na výši nabídkové ceny, a to zejména v případě zvýšení sazby DPH.

4.2. Způsob zpracování nabídky

- Uchazeč podává nabídku pro každou část předmětu veřejné zakázky zvlášť.
- Obálku s nabídkou označí uchazeč podle toho, pro kterou část předmětu veřejné zakázky nabídku podává, nadpisem:
 - „**Dodávky kancelářských potřeb – část 1**“
 - „**Dodávky kancelářských potřeb – část 2**“
- Na obálce bude uvedena adresa uchazeče, na kterou bude případně možné nabídku vrátit. Dále bude obálka uzavřená a na těchto uzavřeních opatřená razítkem a podpisem uchazeče.
- Nabídka bude zpracována v písemné formě ve třech vyhotoveních – 1x originál a 2x kopie, přičemž daná vyhotovení budou i takto označena (slovy „**ORIGINÁL**“ ČI „**KOPIE**“)
- Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Veškeré výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.
- Nabídka bude zpracována výhradně v českém jazyce.

7) Uchazeč předloží nabídku též v elektronické podobě na CD; tato povinnost se netýká dokladů prokazujících splnění kvalifikace uchazeče. Každý uchazeč je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu MS Office nebo formátu kompatibilním.

8) Nabídky je možno podat osobně či doporučeně poštou na adrese:

Ministrstvo vnitra – Odbor strukturálních fondů

Jindřišská 34, 110 00 Praha 1

9) Nabídka bude zpracována v následující struktuře:

- Krycí list nabídky, na kterém budou uvedeny identifikační údaje uchazeče (obchodní firma, název, popřípadě jméno a příjmení uchazeče, sídlo, právní forma, IČ, DIČ, kontaktní osoba uchazeče (jméno a příjmení, telefon, e-mail) případně další údaje), název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a celková nabídková cena
- Obsah nabídky
- Doklady prokazující kvalifikaci
- Nabídková cena zpracovaná podle požadavků zadavatele v kapitole 4.1 této zadávací dokumentace
- Nacenené položkové rozpočty: Koš 1 a Koš 2 (pro první část předmětu veřejné zakázky) nebo Koš 3 (pro druhou část předmětu veřejné zakázky)
- Prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky do konce zadávací lhůty, která činí 3 měsíce
- Podepsaný návrh rámcové smlouvy platný pro tu část předmětu veřejné zakázky, na kterou uchazeč podává nabídku (Příloha č. 4 – pro první část předmětu veřejné zakázky a Příloha č. 5 pro druhou část předmětu veřejné zakázky)
- Další dokumenty, které se týkají veřejné zakázky (plná moc k zastupování, pokud nabídku podepisuje jiná osoba, než statutární orgán zadavatele atd.)
- Uchazeč ve své nabídce uvede svou kontaktní osobu (jméno, příjmení, telefonní spojení, e-mail)

5 Místo a lhůta pro podání nabídky

Nabídky pro obě části předmětu veřejné zakázky je nutné podat osobně nebo doporučeně poštou na adrese:

Ministrstvo vnitra – Odbor strukturálních fondů

Jindřišská 34, 110 00 Praha 1

Lhůta pro podání nabídek končí **26.4. 2010 v 10:00.**

6 Obchodní podmínky

Veškeré obchodní podmínky jsou uvedené v Návrhu rámcové smlouvy, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

7 Hodnocení nabídek

Před provedením samotného hodnocení posoudí hodnotící komise nabídkové ceny z hlediska § 77 zákona, tedy zjistí, jestliže se nejedná o mimořádně nízké nabídkové ceny.

7.1 Hodnocení nabídek podaných pro část 1 předmětu veřejné zakázky:

Hodnocení nabídek bude probíhat na základě základního hodnotícího kritéria, kterým je ekonomická výhodnost nabídky. V rámci toho hodnotícího kritéria jsou stanovena tato dílčí hodnotící kritéria:

- | | |
|------------------------------------|----------|
| 1. Nabídková cena bez DPH za Koš 1 | váha 80% |
| 2. Nabídková cena bez DPH za Koš 2 | váha 20% |

Bodové ohodnocení v rámci každého dílčího hodnotícího kritéria bude získáno pomocí tohoto vzorce:

$$100 \times \frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{Hodnocená nabídková cena}}$$

Takto získané body budou v rámci každého dílčího hodnotícího kritéria vynásobeny vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria, použije se tento vzorec:

$$\frac{\text{Bodové ohodnocení v rámci dílčího hodnotícího kritéria} \times 80 \text{ (respektive 20)}}{100}$$

Výsledný počet bodů za obě dílčí hodnotící kritéria bude sečten a na základě celkového počtu bodů bude stanoveno pořadí nabídek. Vítězná nabídka bude ta, která získá při hodnocení nejvyšší počet bodů.

7.2 Hodnocení nabídek podaných pro část 2 předmětu veřejné zakázky

Hodnocení nabídek bude probíhat na základě základního hodnotícího kritéria, kterým je nejnižší nabídková cena za Koš 3.

Vítězná nabídka bude ta, která se umístí na prvním místě z hlediska nejnižší nabídkové ceny.

8 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeči jsou oprávněni podávat zadavateli žádosti o dodatečné informace ve lhůtě, která končí 5 dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. V této lhůtě musí být žádost zadavateli doručena.

Tyto žádosti lze podávat v písemné formě na adresu:

Mgr. Barbora Cenková
Ministrstvo vnitra – OSF
Jindřišská 34, 110 00 Praha,

nebo v elektronické formě na email:

barbora.cenkova@mvcr.cz

Zadavatel odpovědi zveřejní na všech místech, kde byla zveřejněna i zadávací dokumentace.

Zadavatel je oprávněn poskytovat uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti uchazečů. I tyto dodatečné informace budou zveřejněny na všech místech, kde byla zveřejněna tato zadávací dokumentace.

9 Ostatní podmínky zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si obdržené nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení.

Zadavatel nebude zájemcům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit ve spolupráci s vybranými zájemci smluvní ustanovení výslovně neuvedená v těchto zadávacích podmínkách a také závazný harmonogram prací.

V souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě bude zájemce vybraný na základě tohoto výběrového řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontrol.

V Praze dne 6.4. 2010

Ing. Jan Havránek MBA
ředitel OSF MVČR

Přílohy:

Příloha č. 1 – Koš 1

Příloha č. 2 – Koš 2

Příloha č. 3 – Koš 3

Příloha č. 4 – Rámcová smlouva pro první část předmětu veřejné zakázky

Příloha č. 5 – Rámcová smlouva pro druhou část předmětu veřejné zakázky