

Česká republika – Ministerstvo vnitra
Nad Štolou 936/3
170 34 Praha 7
IČ: 00007064
Zastoupená: Jiřím Hůlou
ředitelem odboru strukturálních fondů



MVCRX00QZ7VM
prvotní identifikátor

Kontaktní adresa:
Česká republika-Ministerstvo vnitra
odbor veřejných zakázek a centrálních nákupů
Nám. Hrdinů 1634/3
140 21 Praha 4

Č.j.: MV-58504-56/VZ-2011

Praha 26. září 2011
Počet listů:2
Přílohy: 1/2 - rozdělovník,
jen u výtisku pro spis

dle rozdělovníku

Dodatečné informace k zadávací dokumentaci č. 18

Na základě další žádosti uchazeče o dodatečné informace k zadávací dokumentaci na veřejnou zakázku „**Výběr externí agentury Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost – zajištění administrace individuálních a grantových výzev prioritní osy 4.1**“, ve zkráceném názvu z důvodu umístění do formuláře ISVZ : „**Zajištění administrace individuálních a grantových výzev prioritní osy 4.1 OP LZZ**“, č.j.:MV58504-3/P-2011 a v souladu s § 49 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, zasílám níže uvedené stanovisko:

Dotaz uchazeče:

V odpovědi na dotaz v rámci dodatečné informace k zadávací dokumentaci č. 6 se uvádí jako příklady relevantních služeb obdobného charakteru zejména kontrola monitorovacích zpráv a žádostí o platbu, posuzování změn projektu, nebo příprava podkladů pro kontroly na místě – a to z pozice implementační struktury.

Chci se zeptat, zda je mezi těmito službami obdobného charakteru také zpracování Operačního manuálu programu nebo jeho dílčích částí, příruček kontrolních postupů nebo příruček monitoringu.

Jednou z poptávaných činností Dodavatele je vytvoření příručky pracovních postupů administrátora, což je činnost velmi podobná výše uvedeným.

Stanovisko zadavatele:

Zadavatel požaduje, aby z předložených osvědčení bylo patrné, že bude uchazeč schopen zajistit aktivity, které jsou předmětem této zakázky. Jednou z poptávaných činností je vytvoření příručky pracovních postupů administrátora, tato příručka musí být vytvořena do 1 měsíce od podpisu smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem a musí reflektovat již vytvořené závazné metodické postupy OP LZZ. Jejím smyslem je nastavení procesů mezi zadavatelem a dodavatelem. Stěžejními činnostmi dodavatele však budou po celou dobu zakázky činnosti související s realizační fází projektů uvedených výzev OP LZZ.

Daná osvědčení budou posouzena hodnotící komisí až na základě uchazečem doložených předpokladů.

za zadavatele
Jiří H ů l a
ředitel odboru strukturálních fondů