

Česká republika – Ministerstvo vnitra  
Odbor strukturálních fondů  
Nad Štolou 3  
170 00 Praha 7

## ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE Č. ...

vydané na základě § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (rozpočtová pravidla)

Na základě žádosti o finanční podporu z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost schválené dne [...] rozhodlo Ministerstvo vnitra (dále jen „poskytovatel“) o poskytnutí dotace na realizaci projektu [...] reg. č. [...] (dále jen „projekt“) takto:

### ČÁST I

#### OBECNÉ VYMEZENÍ DOTACE

##### 1. Specifikace příjemce dotace

V souladu s podmínkami pro poskytování finančních prostředků stanovenými Operačním programem Lidské zdroje a zaměstnanost, se poskytuje dotace příjemci:

PO – název]

PO – adresa sídla]

Statutární orgán: [...] (pouze pro PO)

IČ: [...] (FO pouze je-li podnikatelem)

Bankovní účet: [...]

##### 2. Výše dotace

###### 2.1. Výše dotace

Dotace se poskytuje v celkové maximální výši [...],- Kč (slovy [...]), z toho:

- maximálně [...],- Kč z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z rozpočtu Evropské unie (§ 44 odst. 2 písm. f) rozpočtových pravidel), tj. 85% výše dotace;
- maximálně [...],- Kč z ostatních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na část národního spolufinancování (§ 44 odst. 2 písm. h) rozpočtových pravidel), tj. 15% výše dotace.

Z maximální výše dotace je určeno na úhradu

- investičních výdajů projektu maximálně [...],- Kč;

neinvestičních výdajů projektu maximálně [...],- Kč.

Tab. č. 1: Finanční rámec projektu zahrnující celkové způsobilé výdaje na projekt

Zdroje financování	Částka v Kč	Podíl na celkových způsobilých veřejných výdajích v %	Podíl na celkových způsobilých výdajích projektu v %
<b>Celkové způsobilé výdaje projektu</b>	[...]	-	-
A) celkové veřejné výdaje	[...]	-	
aa) prostředky z ESF (§ 44 odst. 2 písm. f) rozpočtových pravidel)	[...]	85	-
ab) prostředky národního spolufinancování ze státního rozpočtu (§ 44 odst. 2 písm. h) rozpočtových pravidel)	[...]	15	-
B) soukromé výdaje	[...]	-	

### Povinné spolufinancování

Příjemce dotace je povinen zajistit spolufinancování ze svého rozpočtu ve výši 15 %.

### 2.2. Skutečná výše dotace

Při stanovení skutečné výše dotace a tomu odpovídajícímu soukromému spolufinancování se vychází z následujících skutečností:

- částky uvedené v tabulce č. 1 mají pouze orientační charakter, uvedené maximální hodnoty celkových veřejných výdajů jsou však nepřekročitelné;
- skutečná výše dotace, která bude příjemci dotace poskytnuta, bude určena na základě skutečně vynaložených, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů;

### 3. Účel dotace<sup>1</sup>

V rámci realizace projektu:

Název projektu:	
Registrační číslo projektu:	
Místo realizace projektu:	
Oblast podpory:	4.1 Posilování institucionální kapacity a efektivnosti veřejné správy – zajištění vzdělávání v eGovernmentu

Prioritní osa:	Prioritní osa 4 Veřejná správa a veřejné služby
----------------	---

je účelem dotace: [...]

#### 4. Lhůta, v níž má být dosaženo účelu

Účelu dotace musí být dosaženo ve lhůtě:

- datum zahájení realizace projektu: [...]
- datum ukončení realizace projektu nejpozději do: [...]

VIZOR

## ČÁST II

### POVINNOSTI PŘÍJEMCE DOTACE<sup>2</sup>

#### 1. Užití dotace dle Rozhodnutí

Příjemce dotace je povinen využívat dotaci v souladu s tímto Rozhodnutím.

#### 2. Splnění účelu a realizace projektu

Příjemce dotace je povinen splnit účel dotace uvedený v části I. bodě 3 tohoto Rozhodnutí.

#### 3. Udržitelnost projektu

- 3.1. Příjemce je povinen zajistit dodržení ustanovení čl. 57 odst. 1 nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1260/1999 (dále jen „nařízení č. 1083/2006“), tedy že projekt, v jehož rámci jsou hrazeny investice nebo poskytovány mzdové příspěvky na tvorbu pracovních míst, neprojde v době pěti let od finančního ukončení projektu tj. od připsání poslední platby na účet příjemce podstatnou změnou způsobenou změnou vlastnictví položky infrastruktury hrazené alespoň částečně z prostředků ESF nebo zastavením výrobní činnosti příjemce či jeho partnera.
- 3.2. Podstatnou změnou projektu je změna, která mění povahu projektu, jeho prováděcí podmínky nebo poskytuje příjemci či třetí osobě nepatřičnou výhodu.
- 3.3. Pro malé a střední podniky se doba udržitelnosti uvedená v části II bodu 3.1 zkracuje na tři roky.

#### 4. Plnění rozpočtu projektu a časového harmonogramu

- 4.1. Příjemce dotace je oprávněn použít dotaci pouze na způsobilé výdaje uvedené v rozpočtu projektu, který je přílohou č. 2<sup>3</sup> tohoto Rozhodnutí, přičemž je povinen dodržet maximální částky u jednotlivých rozpočtových položek projektu. Tím není dotčeno ustanovení bodu 4.2.
- 4.2. Příjemce dotace je oprávněn provést přesun prostředků v rámci rozpočtu projektu uvnitř jednotlivých kapitol. Příjemce dotace je oprávněn provést přesun mezi jednotlivými kapitolami, pokud přesun mezi kapitolami nebude vyšší než 15 % objemu původního rozpočtu kapitoly, z níž jsou finanční prostředky přesouvány (počítáno kumulativně za dobu realizace projektu) a pokud přesun nebude mít vliv na splnění účelu projektu definovaného v části I. bodu 3 Podmínek. Přesun podle věty první a druhé nelze provést, pokud by se jednalo o přesun mezi rozpočtovými položkami na neinvestiční výdaje a rozpočtovými položkami na investiční výdaje.
- 4.3. Příjemce dotace je povinen při realizaci projektu dodržet datum ukončení realizace projektu.
- 4.4. Příjemce dotace bude realizovat projekt v souladu s harmonogramem jednotlivých aktivit projektu, který tvoří přílohu č. 3 Rozhodnutí.

<sup>2</sup> Závazné pro příjemce jsou ze své podstaty povinnosti plynoucí z obecně závazných právních předpisů. Příjemcův projekt je ve svém celku pouze žádostí o poskytnutí podpory nikoli pro příjemce „závazným“ dokumentem, závazným dokumentem jsou ale jeho části, které tvoří přílohu právního aktu o poskytnutí podpory.

<sup>3</sup> Pozn.: Čísla příloh vycházejí z formulace vzoru (jako příloha č. 1 jsou navrhovány klíčové aktivity viz účel dotace). V případě, že žadatel nepoužije pro potřeby účelu dotace přílohu č. 1 a nebude mít v projektu ani partnery, bude např. cd příloha (příloha č. 7) změněna na přílohu č. 5.

## **5. Způsobilé výdaje**

- 5.1. Dotace je určena pouze na úhradu způsobilých výdajů. Způsobilé výdaje jsou definovány Metodikou způsobilých výdajů OP LZZ, která je součástí přílohy č. 6 Rozhodnutí.

### **Varianta bodu 5.2. pro individuální projekty (neaplikují se nepřímé náklady)**

- 5.2. Výdaje mohou být považovány za způsobilé pouze tehdy, pokud je příjemce dotace doloží fakturami nebo účetními doklady stejné důkazní hodnoty. Odpisy, výdaje v naturálních a režijní náklady, které nelze doložit účetními doklady, mohou být považovány za způsobilé pouze tehdy, pokud je příjemce doloží příslušnými doklady požadovanými Metodikou způsobilých výdajů OP LZZ.

Příjemce dotace je oprávněn v žádosti o platbu požadovat uhrazení pouze způsobilých výdajů, které vznikly v období tří měsíců před předložením projektu poskytovateli ke schválení a datem ukončení realizace projektu. Příručka pro příjemce finanční podpory z OP LZZ je součástí přílohy č. 6 Rozhodnutí.

## **6. Plnění monitorovacích indikátorů**

- 6.1. Příjemce dotace je povinen naplnit monitorovací indikátory, které jsou uvedeny v příloze č. 4 tohoto Rozhodnutí.
- 6.2. Příjemce dotace je povinen předávat poskytovateli dotace údaje nezbytné k průběžnému sledování přínosů projektu (monitorování projektu) a to zejména prostřednictvím předkládání monitorovacích zpráv. Příjemce dotace je povinen předkládat poskytovateli dotace Zprávu o zahájení realizace projektu, průběžné a závěrečnou monitorovací zprávu. Příjemce dotace je povinen předkládat tyto zprávy v podobě a termínech uvedených v „Pokynech k vyplnění monitorovací zprávy“, které jsou součástí přílohy č. 6 Rozhodnutí.

## **7. Vedení účetnictví**

- 7.1. Příjemce dotace je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech. Příjemce dotace je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a vést analytickou evidenci s vazbou na projekt.
- 7.2. V případě, že příjemce dotace není povinen vést účetnictví, je povinen pro projekt vést tzv. daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., (s výjimkou bodu f) zákona) a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k projektu, tzn. na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu uvedenému v tomto Rozhodnutí.
- 7.3. Příjemce je dále povinen předat ve lhůtě stanovené poskytovatelem poskytovateli na jeho vyžádání účetní záznamy a další doklady uvedené v části II bodu 5.2 vztahující se k projektu převedené do digitální podoby.

## **8. Zakázky**

- 8.1. Při zadávání zakázek v rámci realizace projektu je příjemce povinen postupovat v souladu s pravidly stanovenými Metodickým pokynem pro zadávání zakázek OP LZZ, který je součástí přílohy č. 6 rozhodnutí.

8.2. Příjemce dotace je povinen smluvně zajistit s dodavatelem projektu takové platební podmínky, aby byla doložena účelovost příslušných částek včetně specifikace jednotlivých způsobilých výdajů.

## **9. Plnění politik Evropských společenství**

Při realizaci projektu je příjemce dotace povinen dodržovat plnění politik ES tj. zejména pravidel hospodářské soutěže a veřejné podpory, principů udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí.

## **10. Kontrola**

Příjemce dotace je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných v monitorovacích zprávách se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou poskytovatel dotace, Řídící orgán, územní finanční orgány, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.

## **11. Opatření k nápravě**

Příjemce dotace je povinen bez zbytečného odkladu informovat poskytovatele o přijetí a plnění opatření k nápravě nedostatků zjištěných při kontrole prováděné podle čl. II bod 10 jinou osobou, než je poskytovatel.

## **12. Publicita**

Příjemce dotace je povinen provádět propagaci projektu v souladu se Závazným balíčkem provádění propagačních a informačních aktivit podle Manuálu pro publicitu OP LZZ, který je součástí přílohy č. 6 Rozhodnutí.

## **13. Poskytování údajů o realizaci projektu**

Příjemce dotace je povinen poskytnout písemně poskytovateli na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené poskytovatelem.

## **14. Oznamovací povinnost**

Příjemce dotace je povinen bez zbytečného odkladu oznámit poskytovateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění projektu. Toto oznámení nezbavuje příjemce povinnosti plnit podmínky dle tohoto Rozhodnutí.

## **15. Klíčové osoby realizačního týmu**

Příjemce dotace je povinen realizovat projekt prostřednictvím klíčových osob realizačního týmu, které jsou uvedeny v příloze č. 5 Rozhodnutí. Příjemce dotace může provést změny těchto osob teprve po předchozím písemném souhlasu poskytovatele vydaného na žádost příjemce dotace.

## **16. Zákaz čerpání jiných podpor**

Příjemce dotace nesmí na výdaje projektu hrazené z prostředků Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost čerpat prostředky z jiných finančních nástrojů Evropských Společenství či z jiných veřejných prostředků.

## **17. Vypořádání projektu**

Příjemce dotace je povinen dotaci finančně vypořádat v souladu s rozpočtovými pravidly a vyhláškou č. 52/2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem.

## **18. Uchovávání dokumentů**

Příjemce dotace je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR, zejména v souladu s § 44a odst. 8 rozpočtových pravidel<sup>4</sup> a s Příručkou pro příjemce OP LZZ.

## **19. Odečtení příjmů**

Příjemce dotace je povinen nejpozději v okamžiku podání závěrečné žádosti o platbu odečíst v souladu s požadavky Příručky pro příjemce OP LZZ od celkových způsobilých výdajů příjmy projektu, které příjemce dotace získal v průběhu realizace projektu, pokud tyto příjmy nebyly zohledněny již při vydání Rozhodnutí, nebo byly zohledněny na nižší částku.

## **20. Péče o majetek**

Příjemce dotace je povinen po dobu pěti let od ukončení financování projektu zacházet s majetkem spolufinancovaným z dotace, který je investicí pořízenou v rámci křížového financování, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení a nezatěžovat takový majetek, žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva.

## **21. Práva duševního vlastnictví**

Příjemce dotace je povinen poskytovateli poskytnout neomezenou bezplatnou licenci k užití práv duševního vlastnictví včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence, jestliže byly při vzniku práv duševního vlastnictví použity prostředky této dotace a to bez zbytečného odkladu po vzniku takových práv. Pokud je držitelem takových práv duševního vlastnictví vzniklých na základě zakázky jiná osoba než příjemce dotace, je příjemce dotace povinen ve smlouvě uzavřené s dodavatelem zajistit pro poskytovatele neomezenou bezplatnou licenci k užití těchto práv včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence.

## **22. Audit**

22.1. Příjemce dotace je povinen zajistit před podáním závěrečné monitorovací zprávy a závěrečné žádosti o platbu vypracování auditu projektu, který bude zaměřen alespoň na způsobilost výdajů v rámci projektu a vedení účetnictví projektu. Audit musí splňovat náležitosti požadované Příručkou pro příjemce OP LZZ.

22.2. Příjemce dotace je povinen uzavřít smlouvu s auditorem nejpozději 7 měsíců před plánovaným finančním ukončením projektu a o této skutečnosti informovat poskytovatele v nejbližší průběžné monitorovací zprávě.

---

<sup>4</sup> § 44a odstavce 8 zákona č. 218/2000 Sb. stanovuje, že odvod a penále lze vyměřit do 10 let od 1.1. následujícího po roce, v němž došlo k porušení rozpočtové kázně. Po tuto dobu by měly být dokumenty archivovány. Pokud příjemce dotace neprokáže, jak byly prostředky použity, je to považováno za neoprávněné použití peněžních prostředků dle § 3 písmo e) zákona č. 218/2000 Sb.

## ČÁST III

### PLATEBNÍ PODMÍNKY

#### 1. Žádost o platbu

Příjemce dotace je povinen pro účely poskytnutí prostředků dotace předkládat poskytovateli dotace řádně vyplněné žádosti o platbu podložené příslušnými doklady stanovenými Pokyny k vyplnění monitorovací zprávy, které jsou součástí přílohy č. 7 Rozhodnutí.

#### 2. Převod prostředků dotace

Finanční prostředky dotace budou příjemci dotace poukazovány bezhotovostním bankovním převodem na bankovní účet příjemce dotace uvedený v tomto Rozhodnutí.

#### 3. Proplácení částí dotace<sup>5</sup>

První část dotace bude příjemci dotace proplacena v termínu dle Příručky pro příjemce ve výši ve výši [...] % z celkové maximální částky dotace, tj. [...],- Kč, z toho prostředky ve výši [...],- Kč jsou poskytovány na neinvestiční výdaje projektu a prostředky ve výši [...],- Kč na investiční výdaje projektu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

Druhá část dotace bude příjemci dotace proplacena v termínu dle Příručky pro příjemce ve výši ve výši [...] % z celkové maximální částky dotace, tj. [...],- Kč, z toho prostředky ve výši [...],- Kč jsou poskytovány na neinvestiční výdaje projektu a prostředky ve výši [...],- Kč na investiční výdaje projektu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

Další části dotace budou propláceny na základě žádostí o platbu ve výši [...] %<sup>6</sup> z celkové maximální částky dotace, přičemž budou tyto části dotace sníženy o částku z již proplacených částí dotace, kterou příjemce dotace dosud nevyužil na realizaci projektu. Další části dotace jsou určeny pouze na neinvestiční výdaje projektu/ Prostředky dalších částí dotace ve výši [...],- Kč jsou poskytovány na neinvestiční výdaje projektu a prostředky ve výši [...],- Kč na investiční výdaje projektu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

---

<sup>5</sup> Pouze u projektů bez soukromého spolufinancování ze strany příjemce (podniku).

<sup>6</sup> Procento nastavte podle délky projektu (2 nebo 3 roky) tak, aby ke konci projektu byla přibližně proplacena - při plném využití dotace - celá plánovaná dotace



## ČÁST IV

### SANKCE

#### 1. Pozastavení proplácení prostředků dotace

Pokud poskytovatel nebo jiná osoba oprávněná ke kontrole dle části II části 10 tohoto Rozhodnutí, zjistí, že příjemce dotace nesplnil nebo neplní některou z podmínek uvedených v tomto Rozhodnutí, je poskytovatel oprávněn pozastavit proplácení prostředků dotace a zahájit potřebné kroky vedoucí ke zjištění, zda došlo k nesrovnalosti ve smyslu nařízení č. 1083/2006, popř. k podezření na porušení rozpočtové kázně rozpočtových pravidel.

#### 2. Diferenciace odvodu za porušení rozpočtové kázně dle závažnosti porušení podmínek<sup>7</sup>

2.1. V případě porušení podmínek uvedených v části II bodě 2 a 0 bude vyměřen podle § 44a odst. 4 písm. c) rozpočtových pravidel odvod za porušení rozpočtové kázně **ve výši celkové dosud poskytnuté částky dotace.**

2.2. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II bodě 6.2, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 22.2, **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů., Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** nebo **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** po vyplacení jakékoliv částky dotace, resp. bylo rozhodnuto o porušení rozpočtové kázně příslušným územním finančním orgánem podle § 44 odst. 1 písm. b) rozpočtových pravidel, bude odvod za porušení rozpočtové kázně vyměřen dle § 44a odst. 4 písm. b) rozpočtových pravidel **ve výši [...] %<sup>8</sup> z celkové částky dotace.** Odvod za porušení rozpočtové kázně přitom nemůže být vyšší než částka dotace vyplacená ke dni porušení rozpočtové kázně.

Stejný odvod bude vyměřen v případě porušení povinností stanovených v části II bodě 8.1, nejedná-li se o případ uvedený v části IV v bodě 2.3 nebo o porušení povinností stanovených zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Stejný odvod bude vyměřen v případě porušení povinností stanovených v části II bodu 18, pokud není možné vyčíslit částku výdaje v rámci projektu, ke kterému se váže dokument.

2.3. V případě, že

- dojde k porušení povinností stanovených v části II bodě 8.1 po vyplacení jakékoliv částky dotace, resp. bylo rozhodnuto o porušení rozpočtové kázně příslušným územním finančním orgánem podle § 44 odst. 1 písm. b) rozpočtových pravidel,
- porušením těchto povinností byl podstatně ovlivněn nebo mohl ovlivněn výběr nejhodnější nabídky a

<sup>7</sup> Poskytovatel dotace má podle § 14 odst. 6 zákona č. 218/2000 Sb. (u prostředků definovaných v § 44 odst. 2 písm. b) d) a f) z.č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů) možnost v Rozhodnutí stanovit, že v případě méně závažného nesplnění podmínek Rozhodnutí příjemcem dotace, bude odvod za porušení rozpočtové kázně nižší než je celková částka dotace. Výčet povinností, resp. podmínek, které lze takto označit, není obecně vymezen, a takový výčet je možné stanovit pouze na základě posouzení specifik jednotlivých operačních programů/projektů.

<sup>8</sup> V bodech 2.2 a 2.3 jsou uvedeny příklady použití procentuálního odvodu. Velikost procenta odvodu bude záviset na uvážení poskytovatele ohledně posouzení podmínek konkrétního projektu (např. velikost dotace, typ příjemce). Od navrženého rozdělení uvedených podmínek dotace se může poskytovatel odchýlit. V bodě 2.2 jsou vyjmenovány méně závažná porušení pravidel, procento odvodu by mělo být nižší než v bodě 2.3.

- se nejedná o porušení povinností stanovených zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,

bude odvod za porušení rozpočtové kázně vyměřen dle § 44a odst. 4 písm. b) rozpočtových pravidel **ve výši [...] % z celkové částky dotace**. Odvod za porušení rozpočtové kázně přitom nemůže být vyšší než částka dotace vyplacená ke dni porušení rozpočtové kázně.

- 2.4. V případě, že do data ukončení realizace projektu nebude splněna hodnota monitorovacích indikátorů výstupů uvedených v příloze 4, bude dle § 44a odst. 4 písm. b) rozpočtových pravidel vyměřen následující odvod z celkové částky dotace, přičemž odvod za porušení rozpočtové kázně nemůže být vyšší než částka dotace vyplacená ke dni porušení rozpočtové kázně:

Míra splnění hodnoty monitorovacích indikátorů výstupů vzhledem k údajům uvedeným v příloze č. 2	Procento odvodu z celkové částky dotace
méně než 85 % až 70 %	<b>15 %</b>
méně než 70 % až 55 %	<b>20 %</b>
méně než 55 % až 40 %	<b>30 %</b>
méně než 40 %	<b>50 %</b>

Pro zjištění míry splnění hodnoty monitorovacích indikátorů výstupů se pro účely této dotace sečtou hodnoty splnění jednotlivých indikátorů výstupů uvedených v příloze 4 a vydělí se počtem těchto indikátorů. Překročení hodnoty jednotlivých indikátorů bude započítáno maximálně ve výši 120 % původně plánované hodnoty.

- 2.5. V případě, že do data ukončení realizace projektu nebude splněna hodnota monitorovacích indikátorů výsledků uvedených v příloze 4, bude dle § 44a odst. 4 písm. b) rozpočtových pravidel vyměřen následující odvod z celkové částky dotace, přičemž odvod za porušení rozpočtové kázně nemůže být vyšší než částka dotace vyplacená ke dni porušení rozpočtové kázně:

Míra splnění hodnoty monitorovacích indikátorů výsledků vzhledem k údajům uvedeným v příloze č. 2	Procento odvodu z celkové částky dotace
méně než 75 % až 50%	<b>10 %</b>
méně než 50 %	<b>20 %</b>

Pro zjištění míry splnění hodnoty monitorovacích indikátorů výsledků se pro účely této dotace sečtou hodnoty splnění jednotlivých indikátorů výsledků uvedených v příloze 4 a vydělí se počtem těchto indikátorů. Překročení hodnoty jednotlivých indikátorů bude započítáno maximálně ve výši 120 % původně plánované hodnoty.

- 2.6. Porušení povinností neuvedených v části IV bodech 2.1 až 2.5 a 3 Rozhodnutí je porušením rozpočtové kázně podle § 44 odst. 1 písm. b) rozpočtových pravidel, a povede podle § 44a odst. 4 písm. c) k odvodu za porušení rozpočtové kázně **ve výši porušení rozpočtové kázně**.<sup>9</sup>
- 2.7. Porušení povinností podle části IV bodu 2.6, u nichž není možné vyčíslit částku, v jaké byla porušena rozpočtová kázeň, povede podle § 44a odst. 4 písm. c)

<sup>9</sup> Jde například o porušení pravidel stanovených zákonem 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.

rozpočtových pravidel k odvodu za porušení rozpočtové kázně **ve výši celkové dosud poskytnuté částky dotace.**

### 3. Porušení povinností, jež není porušením rozpočtové kázně<sup>10</sup>

- 3.1. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II bodě 4.4 nebo **5.2/Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.**<sup>11</sup>, nejedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu rozpočtových pravidel.
- 3.2. V případě, že bude splněna hodnota monitorovacích indikátorů výstupů uvedených v příloze 4 z 85 % nebo více nejedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu rozpočtových pravidel.
- 3.3. V případě, že bude splněna hodnota monitorovacích indikátorů výsledků uvedených v příloze 4 ze 75 % nebo více nejedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu rozpočtových pravidel.

## ČÁST V

### ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Pojmy uvedené v tomto Rozhodnutí jsou používány ve smyslu, jak jsou definovány v Příručce pro příjemce OP LZZ.
2. Rozhodnutí nabývá účinnosti dnem podpisu poskytovatelem dotace.
3. Rozhodnutí se vyhotovuje ve třech stejnopisech, přičemž příjemce dotace obdrží jedno a poskytovatel dvě vyhotovení.
4. Příjemce dotace je povinen řídit se při realizaci projektu ustanoveními příloh uvedených v části V odst. 5 Rozhodnutí nestanoví-li toto Rozhodnutí jinak.
5. Součástí Rozhodnutí jsou tyto přílohy:

**PŘÍLOHA Č. 1 – KLÍČOVÉ AKTIVITY**

**PŘÍLOHA Č. 2 – ROZPOČET PROJEKTU**

**PŘÍLOHA Č. 3 – HARMONOGRAM JEDNOTLIVÝCH AKTIVIT PROJEKTU**

**PŘÍLOHA Č. 4 – PŘEHLED MONITOROVACÍCH INDIKÁTORŮ**

**PŘÍLOHA Č. 5 – KLÍČOVÉ OSOBY REALIZAČNÍHO TÝMU**

**PŘÍLOHA Č. 6 – ELEKTRONICKÝ NOSIČ DAT (CD) OBSAHUJÍCÍ NÁSLEDUJÍCÍ PŘÍRUČKY**

- D2 - Příručka pro příjemce finanční podpory z OP LZZ verze [...]
- D4 - Manuál pro publicitu OP LZZ verze [...]
- D5 - Metodika způsobilých výdajů OP LZZ verze [...]
- D7 - Veřejná podpora a podpora de minimis v OP LZZ verze [...]
- D9 - Metodický pokyn pro zadávání zakázek OP LZZ verze [...]
- D10 - Pokyny k vyplnění monitorovací zprávy verze [...]
- *(možnost stanovení dalších příloh)*

6. Veškeré změny Rozhodnutí je možné provádět pouze na základě žádosti příjemce dotace.

<sup>10</sup> Dále záleží na poskytovateli, jak využije této možnosti dané novelizací rozpočtových pravidel. Podle § 14 odst. 3 písm. k) rozpočtových pravidel lze určit, že porušení některé z povinností stanovených v rozhodnutí o poskytnutí dotace nejsou porušením rozpočtové kázně. Takto ale nelze postupovat u povinností stanovených právními předpisy. Volba s bodem 5.2 je určena pro individuální projekty, s bodem 5.2.2 pro projekty grantové.

<sup>11</sup> Případně jejich konkrétní výčet, včetně omezení pouze na určité formy jejich porušení. Např. ustanovení části II bodu 5.2.

## ČÁST VI

### POUČENÍ

1. Na vydání tohoto Rozhodnutí se na základě ustanovení § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel nevztahují obecné právní předpisy o správním řízení a je vyloučeno jeho soudní přezkoumání. Proti tomuto Rozhodnutí se nelze odvolat, ani podat jiný opravný prostředek.
2. Za podmínek stanovených v § 15 rozpočtových pravidel může být zahájeno řízení o odnětí dotace. Na řízení o odnětí dotace se vztahují obecné předpisy o správním řízení.

V Praze, dne .....

.....  
(podpis osoby oprávněné vydat rozhodnutí a uvedení jejího jména a funkce)